

# FORTA

## OPLEIDINGEN

Reader

Positieve gezondheidszorg

Oplossingsgericht werken in de  
huisartsenpraktijk

18 uur

Versie180531

Copyright Drs. F. Bannink MDR, klinisch psycholoog en jurist [www.fredrikebannink.com](http://www.fredrikebannink.com)

Organisatie: Forta Opleidingen [www.fortaopleidingen.nl](http://www.fortaopleidingen.nl)

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
Verplichte literatuur	5
Bijlagen	5
Toetsingscriteria voor de deelnemer	6
Certificaat	7
Absentiebeleid	7
Gegevens correct?	7
Evaluaties	8
Klachtenprocedure	8
Lesdag 1	10
Lesdag 2	11
Lesdag 3	12
CASUS	13

# Algemeen

## Inleiding

Gezondheid is niet hetzelfde als de afwezigheid van ziekte. Enige jaren geleden kwam men tot een betere omschrijving van het begrip 'gezondheid' dan de oude omschrijving van de WHO. Daarmee werd gezondheid een dynamisch begrip: een vermogen of kracht. Het maakt duidelijk dat (ook) patiënten met een chronische ziekte of beperking toch (deels) hun gezondheid kunnen terugwinnen.

Ook in het concept van Bannink & Jansen staat de mens centraal en niet de ziekte en worden de mogelijkheden benadrukt en niet de beperkingen. In deze training laten de docenten zien hoe de positieve gezondheidszorg op een oplossingsgerichte manier kan worden vormgegeven, uiteraard in combinatie met het reguliere medische model.

*Oplossingsgericht werken* is een kortdurende, autonomieversterkende behandelvorm, waarbij de aandacht wordt gericht op wat patiënten voor hun probleem of klacht in de plaats willen. Daarbij worden zij als co-experts gezien, die competent zijn eigen oplossingen te bedenken en uit te voeren. Patiënten worden uitgenodigd anders te denken, hun gewenste toekomst te beschrijven, positieve verschillen op te merken en vooruitgang te boeken. Oplossingsgerichte gespreksvoering sluit aan bij de aanwezige motivatie tot gedragsverandering van patiënten. Zo kunnen lastige interacties optimale interacties worden. Daar waar patiënten gestuurd zijn of vinden dat iemand anders of iets anders moet veranderen, heeft de oplossingsgerichte professional de expertise te motiveren tot gedragsverandering.

Kenmerk van oplossingsgerichte gespreksvoering is dat gesprekken in een doelgerichte, positieve en prettige sfeer verlopen en u als behandelaar aan het eind van de werkdag energie over hebt. Meta-analyses tonen aan dat oplossingsgericht werken ervoor zorgt dat er vaak minder gesprekken nodig zijn, de autonomie van patiënten goed is gewaarborgd, en behandelaars minder burnout ervaren.

## Uitgangspunt

Iedere bijeenkomst bestaat uit een theoriegedeelte en een gedeelte waarin je - vaak in tweetallen of subgroepen - oefent en discussieert. Je kunt ook casuïstiek inbrengen.

Naast de bijeenkomsten moet je rekenen op een tijdsinvestering van ongeveer 6 uur per trainingsdag voor huiswerk (opdrachten, literatuurstudie).

Het maximaal aantal deelnemers is 14.

## Doel en methode

Na afloop van de training:

- heb je kennisgemaakt met de theorie en praktijk van positieve gezondheidszorg en oplossingsgericht werken
- heb je geoefend met vele praktische toepassingen, die je direct in je werk kunt inzetten
- heb je 'tools' aangereikt gekregen voor het optimaliseren van de samenwerking met patiënten
- weet je hoe en wanneer je positieve gezondheidszorg en oplossingsgericht werken kunt inzetten
- heb je inspiratie opgedaan voor (nog) meer werkplezier

## Doelgroep

- Alle professionals werkzaam in de eerstelijns gezondheidszorg: huisartsen, POH-GGZ, fysiotherapeuten, diëtisten, verpleegkundigen, SPV, maatschappelijk werkenden
- Alle medisch specialisten die meer willen weten of doen met de positieve gezondheidszorg

## Onderwerpen

*In de huisartsenpraktijk is oplossingsgericht werken geïndiceerd bij:*

- somatische klachten: wat is het doel van de patiënt, wanneer is er al iets zichtbaar van dat doel of zijn de klachten er niet of minder? Hoe draagt de patiënt daaraan bij?
- begeleiding van patiënten met psychosomatische klachten, pijnklachten verslavingsproblematiek, en psychische klachten als depressie, angst, trauma, slaapstoornis
- begeleiding van patiënten met SOLK (helpen bij dragen gevolgen, vinden van een andere betekenis, en mogelijk verbetering)
- (beter) omgaan met ziekte of beperking (wat kan er wel?)
- wanneer gedragsverandering gewenst of noodzakelijk is (houden aan leefregels, bevorderen medicatietrouw)
- medicatiecontacten
- aspecten van gezond gedrag, leefstijl, en gezondheidsbevordering
- opvoedingsaspecten
- dilemma's en conflicten
- coachen van medewerkers en leidinggeven
- supervisie en intervisie

## Criteria docent

*Drs. F.P. (Fredrike) Bannink MDR*, klinisch psycholoog en jurist. Internationaal spreker, trainer en auteur van *Positieve gezondheidszorg, Oplossingsgericht werken in de huisartsenpraktijk* en 40 boeken. Voor meer info zie [www.fredrikebannink.com](http://www.fredrikebannink.com)

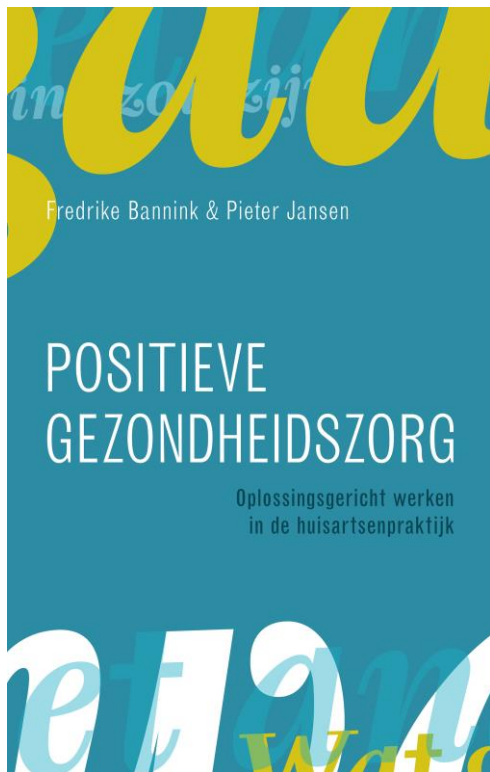
Pieter Jansen, huisarts te Ede. Voor meer info zie [www.gezondhuizen.nl](http://www.gezondhuizen.nl)

Zie ook de website van Bannink & Jansen: [www.positievegezondheidszorg.nl](http://www.positievegezondheidszorg.nl)

# Literatuur

## Verplichte literatuur

Bannink, F.P. & Jansen, P. (2017). *Positieve gezondheidszorg. Oplossingsgericht werken in de huisartsenpraktijk*. Amsterdam: Pearson. ISBN 9789043035637.



## Bijlagen

Geen

# Toetsingscriteria

## Toetsingscriteria voor de deelnemer

1. Voldoen aan de vooropleidingseisen
2. Aanwezigheidsreglement voor de lesbijeenkomsten
3. Actieve en coöperatieve deelname aan de cursus
4. Bestudering van Verplichte literatuur
5. Voldoen aan de criteria van het casusverslag beoordeeld door de docent

De deelnemer ontvangt na afloop van de opleiding het getuigschrift als voldaan is aan bovengenoemde criteria.

# Goede afronding

## Certificaat

U ontvangt een certificaat indien u de cursus met goed gevolg heeft afgerond. Als u de opleiding heeft afgerond en uw certificaat hebt ontvangen, sturen wij de presentielijst naar de beroepsverenigingen. Deze sturen u een berichtje ter confirmatie dat u heeft deelgenomen aan de betreffende opleiding. Vanaf dat moment kunt u in uw PE-online dossier de punten toevoegen aan het eigen dossier.

## Absentiebeleid

- Bij een aanwezigheid van 100% is aan de aanwezigheidsplicht voldaan.
- Bij verzuim van hoogstens 10% van de contacttijd moeten de huiswerkopdrachten van de verzuimde uren worden ingehaald om aan de aanwezigheidsplicht te voldoen.
- Bij verzuim tot 20% van de contacturen moeten de huiswerkopdrachten van de verzuimde uren worden ingehaald en moeten er in overleg met de docent extra opdrachten worden gedaan ter compensatie van de gemiste contacturen om aan de aanwezigheidsplicht te voldoen.
- Bij verzuim van 20% of meer moeten de gemiste contacturen binnen een jaar na het einde van de basis cursus worden ingehaald in een andere basis cursus. Forta Opleidingen BV zal hiervoor € 60,- per inhaalles in rekening brengen. Pas nadat de uren zijn ingehaald, wordt voldaan aan de aanwezigheidsplicht.

## Gegevens correct?

Voor zowel het certificaat als ook de aanmelding bij de beroepsvereniging(en) is het van belang dat u bij uw aanmelding uw correcte gegevens doorstuurt naar [info@fortaopleidingen.nl](mailto:info@fortaopleidingen.nl).

Denk aan:

- Titel(s)
- Voorletters
- Geboortedatum en -plaats
- Eventueel nummer(s) lidmaatschap(en) beroepsvereniging(en)
- BIG-nummer (indien van toepassing)

# Evaluatie- en klachtenprocedure

## Evaluaties

Na afloop van de opleiding zal Forta Opleidingen een evaluatie uitsturen via SurveyMonkey. De cursisten kunnen via deze weg kenbaar maken hoe zij de opleiding hebben ervaren. Via de e-mail zul je een link ontvangen naar deze online vragenlijst. De resultaten zullen we in een persoonlijk gesprek doornemen met de docent.

We willen graag leren van onze fouten zodat iedere opleiding die wij organiseren beter verloopt dan de vorige. We willen je daarom graag aanmoedigen om openhartig feedback te geven. Jouw feedback is in het belang van onze toekomstige cursisten!

## Klachtenprocedure

Forta Opleidingen hecht veel waarde aan tevreden cursisten. Met toewijding, aandacht en kwaliteit biedt Forta Opleidingen daarom opleidingen die bijdragen aan jouw persoonlijke en professionele ontwikkeling. Helaas kan het gebeuren dat je niet tevreden bent over onze producten of diensten. Graag willen we je vragen om in eerste instantie contact op te nemen met de docent(en) van de opleiding, met name wanneer de klacht voornamelijk inhoudelijk van aard is.

### Formele Klacht

Indien het probleem niet is opgelost of het betreft een ander type klacht neem dan zo snel mogelijk contact op met ons! Je kunt contact opnemen met Alexander Verhaar, kwaliteitscoördinator van Forta Opleidingen. Bereikbaar per e-mail [feedback@fortaopleidingen.nl](mailto:feedback@fortaopleidingen.nl). Klachten worden vertrouwelijk in behandeling genomen.

### Hoeveel tijd heb je om je klacht in te dienen?

Vanaf het moment dat jouw klacht is ontstaan heb je twaalf maanden de tijd om jouw klacht in te dienen.

### Wat gebeurt er met jouw klacht?

We versturen binnen 2 weken een ontvangstbevestiging van jouw klacht waarin de afhandeltermijn wordt vermeld. We bewaren de klacht en de wijze van afhandeling voor een periode van een jaar.



# Programma

# Lesdag 1

## Ter voorbereiding

Lezen literatuur

### Verplichte literatuur

- Voorafgaand aan de eerste bijeenkomst worden de deelnemers verzocht van het boek *Positieve Gezondheidszorg. Oplossingsgericht werken in de huisartsenpraktijk* (auteurs Bannink & Jansen, uitgever Pearson, 2017) de Inleiding en de hoofdstukken een t/m drie te lezen (totaal 44 pagina's).

**Docent:** Fredrike Bannink, klinisch psycholoog

## Programma

09.30 uur	Welkom en oefening 'Sprankelend moment'
10.15 uur	Introductie training Het belang van memory support strategieën
10.30 uur	Formuleren van ieders doel voor de training
10.45 uur	Introductie van positieve gezondheidszorg en oplossingsgericht werken Werken vanuit het paradigma van de analyse (het medische model) en/of het paradigma van de synthese (het oplossingsgerichte model)
11.15 uur	Pauze
11.30 uur	Vervolg introductie oplossingsgericht werken: vragen naar doelformulering, uitzonderingen, competenties en schaalvragen
12.45 uur	Lunch
13.45 uur	De structuur van het oplossingsgerichte gesprek Demo docent met de vier oplossingsgerichte basisvragen
14.15 uur	Oefenen met klachtgericht en oplossingsgericht gesprek in tweetallen
15.00 uur	Het vinden van uitzonderingen met oefening in tweetallen
16.10 uur	Afspraken voor tweede bijeenkomst: literatuur en opdracht naar keuze Voorbespreking huiswerk voor dag 3: de casus
16.15 uur	Memory support: Wat neem je mee van vandaag? Evaluatie dag 1
16.30 uur	Afsluiting dag 1

## Lesdag 2

### Ter voorbereiding

Lezen literatuur

#### Verplichte literatuur

Voorafgaand aan de tweede cursusdag worden de deelnemers verzocht van het boek *Positieve Gezondheidszorg* de hoofdstukken vier t/m zeven te lezen (totaal 90 pagina's).

**Docent:** Pieter Jansen, huisarts

### Programma

- |           |   |
|-----------|---|
| 09.30 uur | Kennismaking en oefening 'Goed voor je'<br>Bespreken ervaringen en literatuur dag voor dag 2<br>Memory support: Wat heb je meegenomen van dag 1?            |
| 10.00 uur | Ervaringen van een huisarts<br>Hoe beide paradigma's te combineren in de huisartsenpraktijk   |
| 11.15 uur | Pauze   |
| 11.30 uur | De samenwerkingsrelatie met de patiënt<br>Lastige interacties (onvrijwilligheid, dwang en drang, voortslepende behandelingen, SOLK, crisis & suicidaliteit) |
| 12.30 uur | Het belang van feedback door de patiënt<br>De Session Rating Scale  |
| 12.45 uur | Lunch   |
| 13.45 uur | Competentievragen met oefening in drietallen<br>Positieve roddel  |
| 14.30 uur | Gebruik van schaalvragen met oefening in tweetallen   |
| 15.15 uur | Pauze   |
| 15.30 uur | Improvisatie: 'Wat als de patiënt zegt....' met eigen casuïstiek  |
| 16.10 uur | Afspraken voor derde bijeenkomst: literatuur, opdracht naar keuze en casus  |
| 16.15 uur | Memory support: Wat neem je mee van vandaag?<br>Evaluatie dag 2   |
| 16.30 uur | Afsluiting dag 2  |

## Lesdag 3

### Ter voorbereiding

Lezen literatuur

#### Verplichte literatuur

Voorafgaand aan de derde cursusdag worden de deelnemers verzocht van het boek *Positieve Gezondheidszorg* de hoofdstukken acht t/m veertien te lezen (totaal 97 pagina's).

**Docent:** Fredrike Bannink, klinisch psycholoog

### Programma

09.30 uur	Oefening 'Tevreden' Bespreken ervaringen en literatuur dag 3 Memory support: Wat heb je meegenomen van dag 1 en dag 2?
10.15 uur	Het vervolgggesprek 'Wat gaat er beter?' met demo docent
11.00 uur	Oefenen in subgroepen met het vervolgggesprek
11.30 uur	Pauze
11.45 uur	Afsluiting van de behandeling
12.00 uur	Verdere aandachtspunten en Q&A
12.15 uur	Voorlezen casus deelnemers
12.45 uur	Lunch
13.45 uur	'Battle' in twee groepen: lastige uitspraken van patiënten en hoe daarop oplossingsgericht te reageren
14.45 uur	Pauze
15.00 uur	Voorlezen casus deelnemers
15.15 uur	Positieve supervisie en intervisie: 'Je moeilijkste casus' met demo docent en oefening in tweetallen
15.45 uur	Verdere implementatie in de huisartsenpraktijk
16.10 uur	Mondelinge en schriftelijke evaluatie adhv geformuleerde doelen Memory support: Wat neem je mee van de gehele cursus? Evaluatie gehele training
16.30 uur	Afsluiting training

## CASUS

Deelnemers wordt gevraagd voorafgaand aan de derde cursusdag een casus van maximaal 2 A4 aan te leveren, waarin zij aan de hand van de bestudeerde literatuur en de stof van de eerste twee trainingdagen beschrijven hoe zij één of meerdere toepassingen van de Positieve Gezondheidszorg hebben ingezet. Graag met een korte reflectie.

De casus is onderdeel van de toetsing en wordt beoordeeld door de docent.

Uiterste inleverdatum: 1 week voor de laatste bijeenkomst (eerder mag ☺)

Email je casus in Word naar: [solutions@fredrikebannink.com](mailto:solutions@fredrikebannink.com)